

Fiche de remontée d'incident

Vous pouvez utiliser cette fiche pour décrire une situation dont vous êtes victime ou témoin. Un signalement peut aussi être fait oralement ou par écrit, sans cette fiche.

À transmettre à David Ristori : contact2aformation@gmail.com ou 06 21 97 23 72.

Si le signalement concerne David Ristori, se reporter au recours extérieur prévu dans la procédure.

A. Informations sur l'émetteur / déclarant

Date du signalement

Nom et prénom

Qualité

- ☐ Salarié (CDD / CDI / Alternant)
- ☐ Intervenant extérieur / Sous-traitant
- ☐ Stagiaire / Apprenant
- ☐ Autre :

Coordonnées (email / téléphone)

B. Nature de l'incident signalé

- ☐ Harcèlement moral
- ☐ Harcèlement sexuel ou agissement sexiste
- ☐ Discrimination
- ☐ Agression / violence physique ou verbale
- ☐ Autre incivilité / fait grave

C. Description des faits : repères

Date(s) et heure(s) des faits

Lieu(x)

- ☐ En présentiel (salle, locaux :))
- ☐ En distanciel (visioconférence, chat)
- ☐ Hors locaux

Fiche de remontée d'incident

C. Description détaillée des faits (suite)

Personne(s) mise(s) en cause

Description factuelle des événements

Préciser les propos, gestes ou actes constatés de manière objective. Si besoin, poursuivre sur une feuille jointe.

Présence de témoins ?

☐ Oui

☐ Non

Si oui, nom(s) et qualité(s)

D. Éléments complémentaires / pièces jointes

- ☐ E-mails / SMS / captures d'écran
- ☐ Témoignages écrits
- ☐ Documents professionnels ou pédagogiques
- ☐ Aucun document joint

E. Engagement et signature

Je soussigné(e) certifie que les informations communiquées dans cette fiche sont établies de bonne foi.

Fait à : Le : / /

Signature du déclarant

Les informations sont traitées avec discrétion et communiquées aux seules personnes dont l'intervention est nécessaire. Leur transmission reste possible pour protéger une personne ou satisfaire à une obligation applicable. Voir la procédure de 2A Formation.